



Правила участия и оформления проектов
Шестой Открытой Международной Премии Ukrainian Event Awards (UEA) 2017
(18-19 мая 2017 • Киев)

I. Система оформления и подачи работ на конкурс

1. Участник отправляет Заявку на участие в конкурсе через форму на сайте конкурса <http://www.eventawards.com.ua>.
2. **Прием работ проходит до 31 апреля 2017 г.** Датой отправления Заявки считается дата регистрации Участника в Конкурсе на Сайте.
3. Факт направления Заявки Организатору конкурса Участником подразумевает ознакомление и полное согласие последнего с настоящими регламентом Конкурса и с тем, что его добровольно предоставленные в Заявке персональные данные могут быть использованы Организатором, включая обработку персональных данных Участника, а также согласие Участника на получение sms-сообщений и корреспонденции от Организатора посредством электронной связи/почты и почты.
4. Участник соглашается давать рекламные интервью об участии в Конкурсе, в том числе в средствах массовой информации. Все исключительные права на такие материалы будут принадлежать Организатору.
5. В Заявке на участие обязательно должно быть указано, в какой из категорий конкурса и номинации конкурса будет представлен проект(ы):
 - A. Корпоративные и деловые мероприятия**
 - A-01. Лучший teambuilding проект
 - A-02. Лучшее развлекательное мероприятие
 - A-03. Лучший конгресс/конференция
 - A-04. Лучший MICE-проект
 - B. Общественные мероприятия и событийный туризм**
 - B-01. Лучшее региональное мероприятие
 - B-02. Лучшее спортивное мероприятие
 - B-03. Лучшее социальное/благотворительное мероприятие
 - B-04. Лучшее светское мероприятие
 - B-05. Лучший ивент в области культуры и искусства
 - B-06. Лучший музыкальный фестиваль
 - C. Выставочный менеджмент / Trade Show**
 - C-01. Лучшая b2c выставка
 - C-02. Лучшая b2b выставка
 - C-03. Лучший дизайн выставочного стенда
 - C-04. Лучшая активность на выставке
 - D. Ивент-маркетинг**
 - D-01. Ивент для бренда
 - D-03. Лучшая презентация (лонч)

D-04. Лучшая спонсорская интеграция

D-05. Лучший fashion-ивент

Е. Частные мероприятия

E-01. Свадьба года

E-02. Лучший детский праздник

E-03. Лучший юбилей/день рождения

Ф. Специальные номинации

F-01. Лучшая образовательная или тренинговая программа в ивент-индустрии

F-02. Лучший малобюджетный ивент

F-03. Лучшая творческая концепция (режиссура) мероприятия

F-04. Лучшее массовое мероприятие

F-05. Новатор года

Г. Продакшн мероприятий и поставщики индустрии

G-01. Лучший технический продакшн мероприятия

G-02. Лучшее художественное оформление мероприятия (декорации)

G-03. Лучшее мультимедиа оформление мероприятия

G-04. Арт – инсталляция года

G-06. Лучшая кейтеринг-концепция года

ГРАН ПРИ

6. Подробная информация содержится в описании номинаций конкурса.
7. На основании полученной заявки Оргкомитет конкурса выставляет участнику счет-фактуру на оплату услуг по приему работ на конкурс. Участник производит оплату.
8. На основании произведенной оплаты Оргкомитет конкурса принимает проекты к участию, оформленные в соответствии со следующими требованиями:

Для участия в Конкурсе принимаются проекты, реализованные в течение квалификационного периода — с **1 января 2016 года по 31 марта 2017 года**. Один проект ограничен подачей в 3 (три) номинации. Количество проектов к участию в конкурсе не ограничено.

Форма подачи работ: Проект должен быть представлен на конкурс в виде презентации в формате PDF либо Power Point.

Приложения к проекту должны быть оформлены:

Видеоматериалы — формат экрана 16:9, разрешение 720р, кодек H.264, поток данных от 1 Мб/с. Ролик предоставляется в виде ссылки на Youtube либо Vimeo.

Аудиоматериалы — в формате MP3, бит-рейт не менее 192 Кбит/с.

Графические материалы — в формате TIF или JPG.

Текстовые материалы — в формате DOC или TXT.

Описание работ должно содержать следующие блоки информации или быть построено в соответствии с предложенной логической схемой:

Название проекта:	название проекта и его краткое описание (не более 150 печатных знаков). Указание формата проекта (тип мероприятия); бренда (компании), для которого реализован проект; название агентства; команда, которая задействована в реализации проекта.
Общие сведения:	краткие сведения о Заказчике (до 200 печатных знаков); о Компании, осуществившей проект (до 200 печатных знаков).
Бриф:	цели и задачи проекта, экономические условия, в которых проект реализовывался; какие результаты предполагало событие; описание целевой аудитории (гостей) мероприятия, указание количества гостей; указание сроков, отведенных на подготовку и реализацию ивента. (не более 800 печатных знаков)
Реализация:	описание процесса реализации мероприятия с указанием предложенного решения (идеи), использованных сценарных, технических, креативных и др. инструментов и деталей для достижения задач проекта, которые оказали значимое влияние на общий результат, описание различных точек активности и рабочих зон мероприятия и др. (не более 2500 печатных знаков)
Особенности:	отличительные черты данного мероприятия, чем событие выделяется на уровне с иными ивентами такого же типа (не более 1000 печатных символов)
Эффективность:	фактические результаты ивента, эффективность распределения бюджета, отзывы клиента (участников), а также отзывы СМИ в случае публичных (внешних) событий.
Рекомендательное письмо от клиента:	Письмо на фирменном бланке и/или Информация о контактном лице клиента – заказчика мероприятия (ФИО, должность, e-mail, телефон моб. и раб.), уполномоченном предоставлять комментарии о качестве выполненных работ.

Данная структура не является окончательной. Каждая номинация имеет дополнительные характеристики и/ или уникальные задачи по представлению описания проекта, которые отображены вместе с подробной информацией о Номинациях.

9. Работы, которые не содержат основную информацию могут автоматически исключаться жюри.
10. Оплата за подачу конкурсных работ не возвращается. Оплата за услуги по приему работ на конкурс и подача проектов производится в срок до 31 апреля 2017 года.
11. Описания проектов могут быть использованы для публикации в СМИ в целях популяризации индустрии событийных услуг и обмена опытом. Все проекты публикуются на официальном портале конкурса www.eventawards.com.ua, а также на портале www.eventstrends.com и его электронной версии. Публикация в других источниках разрешается только с письменного согласия авторов проекта.
12. Все заявки (текстовая форма) должны оформляться на русском и английском языке.

II. Участники конкурса

1. Участвовать в конкурсной программе могут организаторы и заказчики мероприятий – юридические и физические лица, общественные организации, ивент- агентства, продюсерские компании, вне зависимости от количества участников и масштаба, типа события, места проведения, отрасли и сферы деятельности. Номинации открыты для всех без исключения.
2. Принимая участие в конкурсе, Участник подтверждает, что полностью ознакомлен и согласен с настоящими Правилами, в частности, но, не ограничиваясь нижеследующим, подтверждает свое согласие:
 - на определение Победителей Конкурса в порядке, предусмотренном настоящими Правилами;
 - на публикацию имени автора проекта, заказчика и Конкурсной работы в сообщениях о Конкурсе, в том числе третьими лицами;
 - в случае каких-либо претензий к Организатору со стороны третьих лиц в связи с нарушением Участником прав третьих лиц в ходе проведения Конкурса, Участник принимает на себя ответственность по самостоятельному разрешению таких споров;
 - на размещение на Сайте и в социальных сетях, а также в иных информационных ресурсах, а также в средствах массовой информации сведений об Участнике Конкурса, которые указаны в процессе регистрации на конкурс, а также конкурсных проектах, в случае если Участник стал Победителем Конкурса;
 - на осуществление Организатором, а также уполномоченными им лицами сбора, обработки (в том числе с применением автоматизированных средств), хранения, использования, распространения в целях проведения Конкурса, указанных при регистрации собственных персональных данных, с соблюдением необходимых мер защиты таких данных от несанкционированного распространения;
 - участник несет ответственность, в случае если представленные на конкурс проекты интеллектуальной собственности и авторского права Участника и третьих лиц были использованы без соответствующего разрешения, а также в нарушении действующего законодательства.

III. Стоимость участия:

Регистрационный взнос <i>(в стоимость входит 1 аккредитация на конференцию и 1 билет на церемонию награждения)</i>	1000,00 UAN	40 USD
Стоимость подачи работ <i>(указана цена за 1 проект)</i>		
1 – 2 проекта	2500,00 UAN	100 USD
3 – 6 проектов	2200,00 UAN	85 USD
6 и больше проектов	2000,00 UAN	75 USD
Некоммерческие проекты	1000,00 UAN	40 USD
Стоимость аккредитации на Конференцию Event Solutions Conference <i>(цена указана за 1 аккредитацию, включает 1 билет на Церемонию награждения Ukrainian Event Awards)</i>		
1 – 2 билета	1200,00 UAN	45 USD
3 – 6 билетов	1000,00 UAN	40 USD
6 и более билетов	800,00 UAN	30 USD